

Factura Pequeño Contribuyente

MARTHA ZULY, MONZÓN LÓPEZ DE GARCÍA
Nit Emisor: 8883998
MARTHA ZULY MONZÓN LÓPEZ DE GARCÍA
SECTOR CHAHUITE FINCA LOS BRILLANTES, zona 0, Santa Cruz
Mulua, RETALHULEU
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4E1CCBD9-0EF9-4349-8A2D-C38849004CA3
Serie: 4E1CCBD9 Número de DTE: 251216713
Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 08:20:08
Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 08:20:08

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1500, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-7-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	


CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 4E1CCBD9, número de DTE 251216713 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Martha Zuly Monzón López De García; ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1500 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-7-2024.
Conste. Retalhuleu, 31 de agosto de 2024.



(f) 
Martha Zuly Monzón López De García
DPI: 1862-07514-1103

(f) 
Ing Agr Gerardo Federico Santizo Soller
Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722522377634	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 8:26 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2024 08:20:08	
Emisor:	8883998	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	MARTHA ZULY MONZÓN LÓPEZ DE GARCÍA	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	4E1CCBD9-0EF9-4349-8A2D-C38849004CA3	
Serie:	4E1CCBD9	
Número del DTE:	251216713	
Acuse de recibido:	FCID202420240801T08:20:0806:004E1CCBD90EF943498A2DC38849004CA3	
Fecha de la consulta:	01/08/2024 08:26:19	
Estado:	Activo	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 08:26:26



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	8883998
NOMBRE	MARTHA ZULY, MONZÓN LÓPEZ DE GARCÍA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1500
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-7-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Martha Zuly Monzón López De García
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Retalhuleu

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural	Apoyé en la elaboración de informes de actividades de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER), del municipio de Santa Cruz Muluá.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader	Apoyé técnicamente en el monitoreo de daños en los cultivos de maíz en el Municipio de Santa Cruz.	100 %	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner	Apoyé dándole seguimiento a las planificaciones de actividades de Agricultura Familiar en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del municipio de Santa Cruz Muluá.	100 %	Finalizado

4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner	Apoyé en el monitoreo de los Proveedores de Agricultura Familiar (PAF) para que puedan cumplir con los requisitos exigidos por el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en el municipio de Santa Cruz Muluá.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que sean asignadas por la autoridad superior	Apoyé en la capacitación de Transformación de Frutas y Vegetales a nivel Agroindustrial en Sede Departamental, Retalhuleu.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre la importancia de la alimentación nutricional a los grupos de CADER del municipio de Santa Cruz Muluá.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)


Martha Zuly Morzón López De García
DPI: 1862-07514-1103
Celular: 4786-2595

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Ing Agr Gerardo Federico Santizo Soler
Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1500
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-7-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Martha Zuly Monzón López De García
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024 ✓
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100 ✓		Q. 47,612.90 ✓
Prestados en:		Sede Departamental Retalhuleu

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la recopilación, registro y actualización de datos de los y las integrantes de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER), del municipio de Retalhuleu.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la organización planificación, y seguimiento que se le brindara a los huertos comunales, familiares que se elaboraran en los centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del municipio de Retalhuleu.		
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la organización planificación, y seguimiento que se le brindará a los Huertos Comunales, Familiares que se elaboraran en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del Municipio de Retalhuleu.	100 %	Finalizado
	Apoyé en los diferentes talleres en Casa Hogar Rural en el municipio de Retalhuleu.		

3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las Agencias Municipales de Extensión Rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en el seguimiento a las planificaciones de actividades de Agricultura Familiar en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del municipio de Retalhuleu.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la Actualización de documentos de identificación del Personal de PAF para el periodo 2024.		
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé técnicamente en las diversas capacitaciones organizadas por Casa Hogar Rural, alineadas con los objetivos del Sistema Nacional de Extensión Rural (SNER) y el mapeo de actividades.	100 %	Finalizado
	Apoyé en talleres especializados en técnicas agrícolas sostenibles, gestión empresarial para pequeñas iniciativas rurales y fortalecimiento comunitario.		

5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la coordinación de reuniones interinstitucionales para compartir buenas prácticas en desarrollo rural.	100 %	Finalizado
	Apoyé en monitoreos por desastres ambientales (inundaciones, a los diferentes cultivos en el municipio de Retalhuleu).	100 %	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se alcanzó la ejecución de ocho talleres en CADERES, con las técnicas de transformación de alimentos, para contribuir a la mejora del sistema familiar.

Se obtuvo la restructuración de los CADER existentes y la inauguración de cinco nuevos CADER en los cuales se brindaron capacitaciones técnicas el municipio de Retalhuleu.

Se alcanzó la actualización, recopilación y registro de la base de datos de los integrantes de los treinta y cuatro CADER del municipio de Retalhuleu.

Se logró la participación de las promotoras de diferentes CADER en talleres orientados al fortalecimiento de capacidades en agroindustria y emprendimientos familiares.

Se brindó asesorías técnicas en los distintos CADER dando como resultados diversos emprendimientos por parte de las y los integrantes de varias comunidades en el municipio de Retalhuleu.

Se consiguió como resultado final fortalecer la autoestima de las mujeres de los diferentes CADER impartiendo capacitaciones con el tema de Género y Desarrollo Social.

Se obtuvieron ocho monitoreos a diferentes Proveedores de Agricultura Familiar, para que puedan cumplir con los requisitos exigidos por el Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación, con relación a la alimentación brindada a las escuelas del municipio de Retalhuleu.

Se logró capacitar a participantes de los treinta y cuatro CADERES, en temas de Alimentación Salud e Higiene, llevando a cabo 100 talleres aproximadamente, dentro de Casa Hogar Rural (CHR) en el municipio de Retalhuleu, los talleres fueron basados por el catálogo de actividades de los 7 ejes del plan estratégico institucional.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Martha Zúñiga Monzón López De García
DPI: 1862075141103
Celular: 47868595 ✓

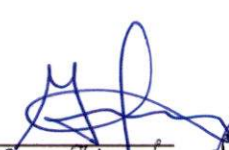
Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) _____



M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f) _____


Ing. Agr. Gerardo Federico Dancho Oller
Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA